

Reglement voor de medewerkers “Open Kerk” per 1 januari 2026

Bij het begin van de wacht

- 1) **De verantwoordelijke heeft de sleutel van de zijingang en opent de kerk.**
- 2) Alle medewerkers moeten 15 minuten voor openingstijd aanwezig zijn om samen de kerk klaar te maken voor de openstelling.
- 3) De verantwoordelijke haalt de sleutelbos op uit het sleutelkastje en is daar zijn gehele wacht verantwoordelijk voor
- 4) Standaardlichten aan doen d.m.v. schakelaar achter in de kerk (bovenste van de 4 knoppen).
- 5) In de sacristie de knopjes indrukken voor de overige verlichting. Op het bord staat vermeld welke knoppen. Ook de schijnwerper achter in de kerk aanzetten met de afstandsbediening.
- 6) **Het geldkistje wordt geopend en de teller wordt uit de bruine kast gehaald en op nul gezet.**
- 7) Als de winkel op de bar niet voorzien is van alle te verkopen artikelen, moet dit door een van de medewerkers aangevuld worden uit de bruine kast. De prijsjes moeten geplaatst zijn bij de diverse artikelen.
- 8) De kaarsen aansteken.
- 9) **De hekken en de hoofdingang openen. (Dit alleen als er minimaal 2 personen aanwezig zijn).**

Tijdens de openingstijden.

- a) In overleg met de verantwoordelijke om beurten surveilleren, bij de artikelentafel staan of zitten, bus in de gaten houden, kortom alles wat met surveillance te maken heeft.
- b) Zoveel mogelijk stilte betrachten (wij zijn immers in een kerk).
- c) Gesprekken aangaan met bezoekers als die blijf geven van interesse over het monument en de onderdelen.
- d) Indien er een tweede wacht is, draagt de verantwoordelijke de sleutelbos over aan de nieuwe verantwoordelijke.

Bij sluiting.

- 1) **Hekken en hoofddeur sluiten**
- 2) Eventueel bord “Kerk Open” binnenhalen.
- 3) **Controleren of ALLE buitendeuren in de kerk op slot zijn. Checken dat er niemand van achter blijft. Ook achter het gordijn bij het orgel en in de wc's kijken.**
- 4) **Opbrengst verkoop noteren op het formulier. Ook het aantal bezoekers noteren**
- 5) Lichten uit middels de schakelaars in de sacristie. Ook de schijnwerper achterin de kerk uitzetten.
- 6) Al het serviesgoed op de afwasmachine zetten. De afwasmachine NIET aanzetten. Eventueel met de hand afwassen en opruimen.
- 7) Koffie- en theekannen reinigen en opbergen. De keuken moet netjes achtergelaten worden.
- 8) **Sleutels opbergen in het sleutelkastje**
- 9) **De hoofdschakelaar uitzetten (zie punt 3 bovenin) en deur op slot doen..**