

Checklist na afloop van de Open Kerk

- 1) Eventueel bord “Kerk Open” binnenhalen
- 2) Hekken buiten en de hoofddeur sluiten.
- 3) Controleren of ALLE buitendeuren in de kerk op slot zijn, ook de branddeuren. Checken dat er niemand van achter blijft. Ook achter het gordijn bij het orgel en in de wc's kijken.
- 4) Opbrengst verkoop noteren op het formulier. Ook het aantal bezoekers noteren.
- 5) Lichten uit door middel van de schakelaars in de sacristie. Ook de schijnwerper boven de hoofdingang uitzetten (met afstandsbediening).
- 6) Al het serviesgoed op de afwasmachine zetten. De afwasmachine NIET aanzetten. Eventueel met de hand afwassen en opruimen.
- 7) Koffie- en theekannen reinigen en opbergen. De keuken moet netjes achtergelaten worden.
- 8) Sleutels opbergen in het sleutelkastje
- 9) De hoofdschakelaar uitzetten bij het verlaten via de zijdeur.

Extra informatie

Zijn deze deuren op slot en ook de ruimte achter deze deuren checken.
Tijdens concerten en met grotere groepen zijn deze 2 nooduitgangen los.





Zijn alle kaarsen uit (zie eventueel handleiding kaarsen)?
Is de verlichting uit (zie eventueel handleiding verlichting)?